



## NOTIS TENDER

1. Tender adalah dipelawa daripada Kontraktor / Pembekal yang berdaftar dengan **Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ)** dalam **Kategori** dan **Jenis Pendaftaran** yang berkaitan serta mempunyai tempoh pendaftaran yang sah untuk membuat tawaran buat masa ini bagi bekalan dan perkhidmatan berikut:

No. Ruj. Tender	Tajuk Tender	Kategori, Kepala & Sub- Kepala	Jenis Tawaran	Yuran Dokumen (RM)	Tarikh Mula dan Tarikh Tutup Pengambilan / Penjualan Dokumen Tender	Tarikh Tutup Dan Masa Penyerahan Dokumen Tender	
T/SSC/04/2025	Building Cleaning & Housekeeping Services for Sarawak Sports Village under Sarawak Sports Corporation for Three (3) Year	UPKJ: Bekalan Dan Perkhidmatan		Bumiputera Sahaja	Dibayar Dalam Bentuk Bank Deraf/ Tunai Atas Nama "Perbadanan Sukan Sarawak"  RM200.00 (Tidak Dikembalikan)	17 Februari 2025 Hingga 03 Mac 2025  <u>Isnin – Khamis</u> 9.00 am – 12.00pm 2.00pm-4.00pm  <u>Jumaat</u> 9.00 am – 11.00am 2.30pm-4.00pm	04 Mac 2025  Sebelum 12.00 Tengah Hari
		Kategori	B				
		Kepala	VII				
		Sub-Kepala	3(a)(i) dan 3(a)(ii)				

2. **Dokumen Tender hanya akan dijual kepada Pemilik atau Wakilnya yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pemilik / Rakan Kongsi / Pengarah Syarikat. Pemilik atau Wakilnya hendaklah mengemukakan Sijil Asal Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ), Sijil Asal Pengiktirafan Bumiputera (Jika Berkenaan), Cop Rasmi Syarikat dan Surat Perwakilan Kuasa (jika berkenaan).**
3. Bayaran Dokumen Tender hendaklah dibayar dalam **Draf Bank/Tunai yang dibayar atas nama "Perbadanan Sukan Sarawak"** untuk pembelian di **Unit Akaun, Stadium Perpaduan, Petra Jaya, 93050, Kuching, Sarawak.**
4. Contoh Dokumen Tender (*Dokumen Meja Tender*) boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperolehi mulai **17 Februari 2025 hingga 03 Mac 2025** pada waktu pejabat di alamat **Unit Akaun, Stadium Perpaduan, Petra Jaya, 93050, Kuching, Sarawak.**
5. Penender adalah dikehendaki untuk mengemukakan dokumen tender lebih awal dari tarikh dan masa tutup yang ditetapkan untuk mengelakkan kesukaran dan kesulitan semasa berurusan untuk mengemukakan dokumen tender pada hari tender ditutup. Ini adalah berikutan arahan atau peraturan khusus yang perlu dipatuhi oleh pelawat sebelum memasuki premis kerajaan dan bagi memastikan petender sebelum tarikh dan masa tutup tender.
6. Perbadanan Sukan Sarawak tidak akan bertanggungjawab sekiranya petender lewat untuk mengemukakan dokumen tender pada masa dan tarikh yang ditetapkan disebabkan arahan atau peraturan khusus yang perlu dipatuhi sebelum memasuki premis kerajaan.
7. Dokumen Tender hendaklah dimasukkan sendiri oleh Pemilik / Wakil Syarikat /Firma ke dalam Peti Tawaran dengan menggunakan **sampul berlakri** serta mempunyai catatan **Nombor Rujukan Tender** dan **Tajuk Tender**. Dokumen Tender hendaklah diserahkan selewat-lewatnya **jam 12.00 tengahari** pada tarikh tutup di alamat seperti di bawah:-

**Pengerusi**  
**Jawatankuasa Tender, Kewangan dan Pelaburan**  
**c/o Pejabat Ketua Pegawai Eksekutif,**  
**Tingkat 2, Stadium Sarawak, Jalan Stadium**  
**93050 Kuching**  
**Sarawak**

8. Dokumen Tender yang diterima selepas tarikh dan masa tutup tidak akan dipertimbangkan.
9. Perbadanan Sukan Sarawak tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau mana-mana tawaran atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran tersebut.

**"BERSATU, BERUSAHA, BERBAKTI"**  
**"AN HONOUR TO SERVE"**

  
**KHAIRUL NIZAM BIN MORSHIDI**  
Pemangku Ketua Pegawai Eksekutif  
Perbadanan Sukan Sarawak